

Arkusz oceny wiadomości i umiejętności uczniów Szkoły Przystosabiającej do Pracy

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności oraz dostosowania wymagań do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia.

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

Na zakończenie klasy programowo najwyższej uczeń otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły.

Konstrukcja arkusza

Opracowany arkusz dotyczy wiadomości i umiejętności zdobytych podczas realizacji treści z poszczególnych przedmiotów na IV etapie edukacyjnym – w Szkole Przystosabiającej do Pracy:

1. Funkcjonowanie osobiste i społeczne (samoobsługa, współzyczenie, komunikacja, elementarne pojęcia matematyczne)
2. Zajęcia kształtujące kreatywność (plastyka, muzyka)
3. Przystosowanie do pracy (Przystosowanie do pracy w gospodarstwie domowym, Pomoc w kuchni, Elementy szycia, Edukacja techniczna, Elementy florystyki, Podstawy obsługi komputera)
4. Wychowanie fizyczne

Treści zadań do arkusza oceny wiadomości i umiejętności uczniów sformułowane są w oparciu o: *„Podstawę programową kształcenia ogólnego dla szkół specjalnych przystosabiających do pracy dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym oraz dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi”*.

Wiadomości i umiejętności ucznia podlegają trzystopniowej ocenie:

- „0„ punktów, gdy uczeń nie posiada danej sprawności (nie opanował umiejętności)
- „1” punkt, gdy uczeń opanował ją w stopniu słabym (wymaga pomocy nauczyciela)
- „2” punkty, gdy uczeń opanował wiadomości i umiejętności w stopniu dobrym, samodzielnie wykonuje zadanie

Każda umiejętność powinna być oceniona w skali 0-2 punktów. W kolumnach z ilością punktów należy wpisać odpowiednią cyfrę - w zależności od stopnia opanowania danych wiadomości i umiejętności.

Arkusz pozwala na zgromadzenie listy umiejętności ucznia i wyrażenie ich poziomu liczbowo.

Arkusz oceny wiadomości i umiejętności uczniów Szkoły Przysposabiającej do Pracy

Ocena wiadomości i umiejętności uczniów upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym i znacznym uczęszczających do Szkoły Przysposabiającej do Pracy przy SOSW im. Lecha Wierusza w Świebodzinie

Imię i nazwisko ucznia

Data urodzenia

PRZEDMIOT TREŚCI PROGRAMOWE	ROK SZKOLNY 20.../20... KLASA ...		ROK SZKOLNY 20.../20... KLASA ...		ROK SZKOLNY 20.../20... KLASA ...		ROK SZKOLNY 20.../20... KLASA ...	
	SEM I	SEM II	SEM I	SEM II	SEM I	SEM II	SEM I	SEM II
FUNKCJONOWANIE OSOBISTE I SPOŁECZNE								
SAMOOBŚLUGA								
Dbą o czystość osobistą i estetyczny wygląd własny (twarz, ręce, zęby, paznokcie, broda)								
Ubiera się stosownie do okoliczności								
Rozwiązuje: wstążki, sznurowadła, fartuch, krawat								
Wiąże: wstążki, sznurowadła, fartuch, krawat								
Dbą o odzież								
Dbą o obuwie								
USPOŁECZNIE NIE								
Zna swoje dane personalne								
Posiada orientację w dokumentach (legitymacja szkolna, dowód osobisty, książeczka)								
Zna dane personalne najbliższej rodziny								
Zna miejsca pracy rodziców								
Zna adres szkoły								
Porusza się pieszo: po mieście, okolicy								
Zna nazwy głównych ulic Świebodzina								
Zna nazwy miejscowości znajdujących się w okolicy								
Korzysta z telefonu								
Zna numery telefonów publicznych: straż, pogotowie, policja								
Korzysta z komunikacji publicznej								
Korzysta z usług (fryzjer, krawiec, szewc, pralnia, apteka)								

Arkusz oceny wiadomości i umiejętności uczniów Szkoły Przystosabiającej do Pracy

Korzysta z baru samoobsługowego, kawiarni, cukierni									
Dokonuje zakupów w sklepie samoobsługowym									
Dokonuje zakupów w sklepie wyspecjalizowanym									
Dobiera odzież (zna swój rozmiar: numer kołnierza, pasa, butów)									
Pełni dyżury									
Pomaga słabszym, starszym, młodszym									
Zna podstawowe części ciała człowieka									
Korzysta z pomocy lekarskiej, pielęgniarskiej									
Zna nazwy podstawowych leków									
Posiada umiejętność opatrzenia rany									
Posługuje się środkami opatrunkowymi									
Zna choroby XXI wieku:									
KOMUNIKACJA									
Rozumie polecenia i reaguje na nie									
Odpowiada na zadane pytania									
Samorzutnie nawiązuje rozmowę, wypowiada się									
Formułuje pytania									
Recytuje wiersze z pamięci									
Występuje podczas uroczystości: klasowych, szkolnych, w środowisku dalszym									
Składa życzenia z różnych okazji									
Używa zwrotów grzecznościowych									
Czyta proste wyrazy									
Czyta proste zdania									
Czyta ze zrozumieniem proste informacje w prasie: (program radiowy, telewizyjny),									
Pisze swoje dane personalne: imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia, adres zamieszkania									
Potrafi napisać: CV, list, życzenia na różne okazje, kartkę pocztową									
Przepisuje teksty									
Wypełnia gotowe formularze: CV, podania, blankiety pocztowe, umowę									
ELEMENTARNE POJĘCIA MATEMATYCZNE									
Liczy na konkretach w zakresie 100									

Arkusz oceny wiadomości i umiejętności uczniów Szkoły Przystosowanej do Pracy

Liczy na kalkulatorze w zakresie 1000								
Pisze cyfry do 100								
Zna monety i banknoty będące w obiegu								
Posługuje się pieniędzmi w praktyce								
Odczytuje czas na zegarze								
Odróżnia cyfry rzymskie								
Rozumie pojęcie upływu czasu (sekunda, minuta, godzina)								
Zna pory roku, nazwy dni tygodnia, nazwy miesięcy								
Rysuje i nazywa podstawowe figury geometryczne za pomocą różnych przyborów kreślarskich, odręcznie								
Posiada umiejętność odczytywania: linijką, miarą krawiecką								
Zna jednostki miar: długości, masy, objętości								
Wykonuje mnożenie i dzielenie								
Odczytuje i zaznacza temperaturę								
Rozwiązuje zadania z treścią								
SUMA PUNKTÓW								
Data oceny i podpis nauczyciela								

ZAJĘCIA KSZTAŁTUJĄCE KREATYWNOŚĆ	KLASA ...	KLASA ...	KLASA ...	KLASA ...
PLASTYKA				
Posługuje się: przyborami, narzędziami, materiałami, gotowymi wzorami				
Lepi i modeluje z: plasteliny; masy: solnej, gipsowej, papierowej				
Wykonuje prace na określony temat za pomocą różnych technik				
Przejawia ekspresje swobodne za pomocą: rysowania, wycinania, wydzierania, malowania				
Przygotowuje materiały				
Współdziała w zespole				
Utrzymuje porządek na swoim stanowisku pracy				
Bierze udział w wystawach plastycznych				
Projektuje kartki na różne okoliczności				

Arkusz oceny wiadomości i umiejętności uczniów Szkoły Przysposabiającej do Pracy

MUZYKA Z RYTMIKĄ								
Rozpoznaje brzmienie instrumentów perkusyjnych								
Reaguje na umówione sygnały dźwiękowe								
Śpiewa piosenki								
Rytmizuje piosenki								
Zna tańce towarzyskie								
Zna popularne tańce ludowe								
Zna hymn narodowy								
Zna kompozytorów: Chopin, Mozart, Beethoven; wykonawców: solista, chór, orkiestra; zespołów ludowych, rockowych, popowych i innych								
Uczestniczy w koncertach muzycznych								
SUMA PUNKTÓW								
Data oceny i podpis nauczyciela								

PRZYSPOSOBIENIE DO PRACY	KLASA ...	KLASA ...	KLASA ...	KLASA ...
GOSPODARSTWO DOMOWE				
Utrzymuje ład i porządek w otoczeniu				
Wykonuje prace porządkowe (wycieranie kurzu, zamiatanie, mycie okien)				
Posługuje się sprzętem tradycyjnym (miotła, szufelka, mop)				
Posługuje się sprzętem zmechanizowanym (odkurzacz)				
Składa ubrania				
Prasuje ubrania				
Czyści obuwie				
Zna sposoby przechowywania odzieży				
Rozpoznaje i odczytuje symbole na etykietach				
Rozpoznaje środki piorące				
Rozpoznaje środki czyszczące				
Rozpoznaje środki konserwujące				
Zna podstawowe zasady bezpieczeństwa w domu				
Zna sposoby oszczędzania wody, gazu i energii elektrycznej				

Arkusz oceny wiadomości i umiejętności uczniów Szkoły Przystosabiającej do Pracy

Potrafi rozplanować budżet domowy (wydatki)								
Dbą o teren wokół szkoły – wykonuje prace porządkowe np. grabienie liści, odśnieżanie								
SUMA PUNKTÓW								
Data oceny i podpis nauczyciela								

ELEMENTY SZYCIA	KLASA ...	KLASA ...	KLASA ...	KLASA ...
Przestrzega zasad BHP				
Utrzymuje porządek na stanowisku pracy				
Prawidłowo nazywa przybory i narzędzia krawieckie				
Prawidłowo korzysta z przyborów i narzędzi krawieckich				
Rozpoznaje i nazywa różne rodzaje ściegów krawieckich				
Zna technikę szycia poznanymi ściegami i potrafi posługiwać się niektórymi z nich				
Opanował umiejętność prasowania tkanin				
Rozróżnia szwy maszynowe i podejmuje próbę ich wykonania				
Potrafi wykonać drobne prace krawieckie: przyszyć guzika, naprawa odzieży				
Wykonuje przedmioty dekoracyjne				
SUMA PUNKTÓW				
Data oceny i podpis nauczyciela				

POMOC W KUCHNI	KLASA ...	KLASA ...	KLASA ...	KLASA ...
Rozpoznaje i nazywa sztucce				
Prawidłowo używa sztucców				
Nakrywa do stołu				
Właściwie obsługuje gościa przy stole				
Nalewa różnego rodzaju płyny				
Przygotowuje proste zestawy: śniadaniowy, obiadowy, surówka, sałatka, deser				
Przygotowuje posiłek z wykorzystaniem: półproduktów, mrożonek				
Posługuje się sprzętem tradycyjnym				

Arkusz oceny wiadomości i umiejętności uczniów Szkoły Przystosabiającej do Pracy

Posługiwanie się sprzętem zmechanizowanym								
Wykonuje prace porządkowe: zmywanie naczyń, zmiatanie podłogi, zmywanie								
Prasuje żelazkiem								
Wykonuje pranie: ręczne, mechaniczne								
SUMA PUNKTÓW								
Data oceny i podpis nauczyciela								

ELEMENTY FLORYSTYKI	KLASA ...		KLASA ...		KLASA ...		KLASA ...	
Wytwarza przedmioty dekoracyjne: bukiet okolicznościowy, wiązanka, stroik w naczyniu, koszu								
Wykonuje dekoracje stołu: Wielkanoc, Boże Narodzenie								
Dbą o rośliny doniczkowe w klasie i na korytarzu								
Wykonuje prace ogrodnicze: przesadza rośliny, sieje, flansuje, dobiera odpowiednio pojemniki i podłoże								
Zna przeznaczenie i sposób wykorzystania materiału dekoracyjnego: wstążki, rafie, sizal, siatki, korale								
Posługuje się narzędziami: sekator, obcęgi grabie, łopata								
Dbą o ład i estetykę klasy								
SUMA PUNKTÓW								
Data oceny i podpis nauczyciela								

EDUKACJA TECHNICZNA	KLASA ...		KLASA ...		KLASA ...		KLASA ...	
Tnie papier nożyczkami po linii prostej, krzywej i po okręgu								
Wycina otwory nożyczkami, nożem introligatorskim								
Składa, skleja papier								
Zagina karton, papier								
Łączy elementy przez sklejanie, zszywanie, wiązanie								
Okleja papier i tekturę								

Arkusz oceny wiadomości i umiejętności uczniów Szkoły Przystosabiającej do Pracy

Pakuje prezenty								
Posługuje się dziurkaczem, zszywaczem								
Posługuje się miarą krawiecką, linijką								
Formuje kształty z masy papierowej, solnej								
Wykonuje prace z wykorzystaniem materiałów przyrodniczych (bukiety, stroiki, stroiki jesienne, adwentowe)								
Łączy elementy za pomocą nici, drutu, kleju na gorąco								
Posługuje się narzędziami: piła, pistolet na gorąco,								
Dbą o ład i estetykę klasy								
SUMA PUNKTÓW								
Data oceny i podpis nauczyciela								

PODSTAWY OBSŁUGI KOMPUTERA	KLASA ...	KLASA ...	KLASA ...	KLASA ...
Przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny podczas pracy z komputerem				
Rozróżnia elementy zestawu komputerowego				
Poprawnie uruchamia i włącza komputer				
Pisze proste teksty, formatuje (dobiera krój, wielkość i kolor czcionki)				
Korzysta z autokształtów i obiektów Wort Art				
Zapisuje prace na dysku komputera				
Wykonuje proste rysunki w programie graficznym Paint				
Uruchamia programy dydaktyczne, encyklopedię multimedialną, słownik				
Uruchamia przeglądarkę internetową				
Wpisuje adres stron internetowych i przegąda strony WWW				
Rozpoznaje zagrożenia wynikające z komputera i Internetu				
Posiada wiedzę, o wpływie nadużywania komputera na wzrok, kręgosłup oraz relacje społeczne.				
SUMA PUNKTÓW				
Data oceny i podpis nauczyciela				

Arkusz oceny wiadomości i umiejętności uczniów Szkoły Przystosabiającej do Pracy

WYCHOWANIE FIZYCZNE	KLASA ...		KLASA ...		KLASA ...		KLASA ...	
Jest przygotowany do zajęć (posiada odpowiedni strój)								
Dbą o higienę osobistą i estetykę stroju								
Reaguje na polecenia i sygnały								
Sprawnie maszeruje								
Posiada umiejętność biegu z przeszkodami								
Jest wytrzymały w biegu na dłuższych dystansach								
Wykonuje skok w dal z rozbiegu								
Wykonuje skok w dal z miejsca								
Skacze wzwyż								
Wykonuje trafne rzuty								
Jest aktywny podczas ćwiczeń								
Jest aktywny podczas gier zespołowych								
Gra w tenisa stołowego								
Jeździ na rowerze								
Przygotowuje przyrządy do ćwiczeń								
Pomaga w sprzątaniu, porządkowaniu sali po zajęciach								
SUMA PUNKTÓW								
Data oceny i podpis nauczyciela								